

Akcijski plan za provedbu Antikorupcijskog programa za trgovačka društva u većinskom vlasništvu jedinica lokalne i područne (regionalne) samouprave za razdoblje od 2021. do 2022. godine

NAZIV TRGOVAČKOG DRUŠTVA: LOKALNA RAZVOJNA AGENCIJA PINS d.o.o.

OIB: 71847686816

ADRESA: IVANA GORANA KOVAČIĆA 3, 51311 SKRAD

OSNIVAČ: OPĆINA SKRAD

PRAVNI STATUS: DRUŠTVO S OGRANIČENOM ODGOVORNOŠĆU

DJELATNOST: POSLOVNO SAVJETOVANJE

ODGOVORNA OSOBA: DANIJEL BERTOVIĆ

CILJ 1. Povećanje integriteta, odgovornosti i transparentnosti u radu trgovačkih društava u većinskom vlasništvu JLP(R)S						
Mjera 1.1. Intenziviranje unutarnjih i vanjskih nadzora poslovanja trgovačkih društava u većinskom vlasništvu JLP(R)S i uspostavljanje transparentnih kriterija procjene efikasnosti poslovanja						
Broj	Smjernica	Aktivnost	Rok provedbe	Pokazatelj provedbe	Potrebna sredstva	Nositelj i sunositelj provedbe
1.1.1.	Društvo je dužno sastavljati svoja financijska izvješća u skladu sa standardima financijskog izvješćivanja, posebnim propisima, Zakonu o računovodstvu te Zakonom o trgovačkim društvima vodeći pri tome računa o suvremenim međunarodnim tendencijama u financijskom izvješćivanju kao i o zahtjevima tržišta. Financijska izvješća Društva su dužna objavljivati i na svojim internetskim stranicama.	1. Izrada i javna objava financijskih izvješća u skladu sa Zakonom i propisima	Do 30.04. tekuće godine za prethodnu godinu, ako Zakonom nije drugačije propisano	1. Objava na internet stranici društva	Nisu potrebna dodatna financijska sredstva.	1. <i>Danijel Bertović, predsjednik uprave</i> pins@ri.t-com.hr Tel. 051 820 045 2. <i>Računovodstvo</i> <i>Anja Pleše, voditelj računovodstva</i> anja@pins-skrad.hr Tel. 051 810 820
1.1.2.	Vlasnička struktura - Društvo treba učiniti javno dostupnim potpuni popis svojih članova, a ako se radi o dioničkom društvu tada i popis dioničara s brojem i rodnom dionica, kao i popis imatelja bilo kojih drugih vrijednosnih papira izdanih od strane toga društva, a koji mogu biti od značenja za promjene u vlasničkoj strukturi.	2. Javna objava i redovno ažuriranje vlasničke strukture Društva	Izvršeno	1. Objava na internet stranici društva	Nisu potrebna dodatna financijska sredstva.	1. <i>Danijel Bertović, predsjednik uprave</i> pins@ri.t-com.hr Tel. 051 820 045
1.1.3.	Potrebno je uspostavljanje i/ili jačanje financijskog upravljanja i sustava unutarnjih kontrola na način kako je uređeno Zakonom o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru i Zakonom o fiskalnoj odgovornosti. Treba osigurati stalnu primjenu svih predviđenih kontrolnih mehanizama koji bi trebali osigurati kontrolu i nadzor nad poslovnom djelatnošću i poslovnim upravljanjem, u svrhu sprječavanja korupcije, uključujući jačanje kontrolnih mehanizama, vezano uz procjenu, prepoznavanje te ublažavanje rizika.	3. Redovita izrada Izjave o fiskalnoj odgovornosti	Izvršeno	1. Sustav financijskog upravljanja i kontrole definiran je temeljnim aktima Društva.	Nisu potrebna dodatna financijska sredstva.	1. <i>Danijel Bertović, predsjednik uprave</i> pins@ri.t-com.hr Tel. 051 820 045
1.1.4.	Potrebno je uspostavljanje i/ili jačanje unutarnje revizije na takav način kako je uređeno Zakonom o sustavu unutarnjih kontrola u javnom sektoru, Pravilnikom o unutarnjoj reviziji u javnom sektoru i Kodeksom strukovne etike unutarnjih revizora u javnom sektoru. Treba osigurati integritet revizijskih procesa, od revizora i	4. Uspostaviti sustav unutarnje kontrole	Do 31.12.2022.	Odluka o uspostavi sustava unutarnje kontrole i revizije	Potrebna dodatna financijska sredstva za završavanje edukacije	1. <i>Danijel Bertović, predsjednik uprave</i> pins@ri.t-com.hr Tel. 051 820 045

	računovođa tražiti da djeluju konzistentno i u skladu s pravilima revizijskog djelovanja u slučaju sumnje o postojanju prijevare i korupcije.					
1.1.5.	Potrebno je uspostavljanje i/ili jačanje tzv. revizorskih odbora koji prate postupak financijskog izvješćivanja, prate djelotvornost sustava unutarnjih kontrola, upravljanje rizicima, unutarnju reviziju te prate obavljanje zakonske revizije godišnjih financijskih izvještaja	5. Uspostava revizorskog odbora	Do 31.12.2022.	Odluka o uspostavi sustava unutarnje kontrole i revizije	Potrebna dodatna financijska sredstva za završavanje edukacije	1. <i>Danijel Bertović, predsjednik uprave</i> pins@ri.t-com.hr Tel. 051 820 045
1.1.6.	Implementacija samoprocjene procesa rada i organizacije u svrhu unapređenja funkcioniranja sustava unutarnjih kontrola	6. Izrada Izjave o fiskalnoj odgovornosti	Do 31.3. tekuće godine za prethodnu godinu ako Zakonom nije drugačije propisano	Izrađena Izjava o fiskalnoj odgovornosti	Nisu potrebna dodatna financijska sredstva	1. <i>Danijel Bertović, predsjednik uprave</i> pins@ri.t-com.hr Tel. 051 820 045
1.1.7.	Postojanje obveze izrade godišnjih planova rada za sve strukture određene smjericama 1.1.3., 1.1.4., 1.1.5., 2.1.2. i 2.2.5. Očekivani rok za izvršenje je kraj prosinca svake godine za sljedeću godinu	7. Izrada godišnjih planova rada sukladno navedenim smjericama	Očekivani rok za izvršenje je kraj prosinca svake godine za sljedeću godinu	Izrađeni godišnji planovi rada	Nisu potrebna dodatna financijska sredstva	1. <i>Danijel Bertović, predsjednik uprave</i> pins@ri.t-com.hr Tel. 051 820 045

Mjera 1.2. Stvaranje jasnih pravila o imenovanjima članova upravnih i nadzornih odbora						
Broj	Smjernica	Aktivnost	Rok provedbe	Pokazatelj provedbe	Potrebna sredstva	Nositelj i sunositelj provedbe
1.2.1.	Trgovačka društva u većinskom vlasništvu JLP(R)S imaju slobodu samostalno izabrati svoje unutarnje organizacijsko ustrojstvo korporativnog upravljanja, s tim da, osim glavne skupštine i uprave, mogu imati nadzorni odbor. Trgovačko društvo može statutom odrediti da umjesto uprave i nadzornog odbora ima upravni odbor.	8. Praćenje propisa i zakona koji se odnose na imenovanje Uprave Društva	kontinuirano	Društveni Ugovor	Nisu potrebna dodatna financijska sredstva	1. <i>Danijel Bertović, predsjednik uprave</i> pins@ri.t-com.hr Tel. 051 820 045
1.2.2.	Izbor ili imenovanje članova nadzornog odbora i neizršnih direktora. S obzirom na to da članovi nadzornog odbora i neizršni direktori koji su članovi upravnog odbora društva trebaju udovoljavati odgovarajućim standardima glede obrazovanja i profesionalnog iskustva, imati visoke moralne standarde i biti u mogućnosti odvojiti potrebno vrijeme za obnašanje funkcije člana nadzornog odbora. Sve kandidature za članove nadzornog ili upravnog odbora koji se biraju na skupštini trebale bi biti javno objavljene na internetskim stranicama društva, najkasnije s danom objave oglasa za sazivanje glavne skupštine na kojoj se biraju, potkrijepljene njihovim životopisom i dostatnim podacima za donošenje pravilne odluke o izboru. Pri objavi kandidatura potrebno je uzeti u obzir važeće propise u području zaštite osobnih podataka.	9. Praćenje propisa i Zakona o trgovačkim društvima	kontinuirano	Društveni Ugovor	Nisu potrebna dodatna financijska sredstva	1. <i>Danijel Bertović, predsjednik uprave</i> pins@ri.t-com.hr Tel. 051 820 045
Mjera 1.3. Jačanje mehanizama sprječavanja sukoba interesa predsjednika i članova upravnih odbora trgovačkih društava u većinskom vlasništvu JLP(R)S.						
Broj	Smjernica	Aktivnost	Rok provedbe	Pokazatelj provedbe	Potrebna sredstva	Nositelj i sunositelj provedbe
1.3.1.	Sukob interesa članova nadzornog odbora	Nema nadzornog odbora	kontinuirano	Društveni Ugovor	Nisu potrebna dodatna financijska sredstva	1. <i>Danijel Bertović, predsjednik uprave</i> pins@ri.t-com.hr Tel. 051 820 045
1.3.2.	Sukob interesa članova uprave	10. Odredbe o sukobu interesa članova uprave	31.12.2021.	Ispunjavanje Izjava o nepostojanju sukoba interesa	Nisu potrebna dodatna financijska sredstva	1. <i>Danijel Bertović, predsjednik uprave</i> pins@ri.t-com.hr Tel. 051 820 045
1.3.3.	Potrebno je definirati i objaviti u formi vodiča (ili smjernica) ili ugraditi u Pravilnike o unutarnjem redu, specifične vrijednosti i pravila za prevenciju korupcije i osiguranje profesionalnog ponašanja u vezi sa: darovima i naknadama od poslovnih partnera i poslovnim partnerima; upravljanjem sredstvima organizacije; povjerljivošću i nepristranošću; mogućnošću obavljanja dodatnog posla (izvan radnog vremena); razdvajanjem privatnih i poslovnih interesa i sl., a koja pravila bi se odnosila na osobe koje nisu dužnosnici prema Zakonu o sprječavanju sukoba interesa.	11. Izraditi smjernice o određivanju specifičnih vrijednosti i pravila za prevenciju korupcije	31.12.2021.	Izrađene smjernice/odluke	Nisu potrebna dodatna financijska sredstva	1. <i>Danijel Bertović, predsjednik uprave</i> pins@ri.t-com.hr Tel. 051 820 045

1.3.4.	Uvođenje obveze potpisivanja „izjave o povjerljivosti i nepristranosti“ za zaposlenike zaposlene na radnim mjestima koja su, analizom i procjenom rizika, ocijenjena visokim stupnjem rizika na korupciju	12. Odluka o obvezi potpisivanja „Izjave o povjerljivosti i nepristranosti“ za zaposlenike zaposlene na radnim mjestima koja su, analizom i procjenom rizika, ocijenjena visokim stupnjem rizika na korupciju (npr. za sudionike postupaka javne nabave, izdavanja dokumenata kojima se ostvaruju određena prava, itd.).	31.12.2021.	Potpisane Izjave	Nisu potrebna dodatna financijska sredstva	1. <i>Danijel Bertović, predsjednik uprave</i> pins@ri.t-com.hr Tel. 051 820 045
Mjera 1.4. Nadzor nad davanjem sponzorstava i donacija u trgovačkim društvima u većinskom vlasništvu JLP(R)S						
Broj	Smjernica	Aktivnost	Rok provedbe	Pokazatelj provedbe	Potrebna sredstva	Nositelj i sunositelj provedbe
1.4.1.	Trgovačka društva u većinskom vlasništvu JLP(R)S kao obveznici primjene Zakona o pravu na pristup informacijama, dužna su polugodišnje i godišnje objavljivati u otvorenom obliku (excel tablica) podatke o sponzorstvima i donacijama (u novcu ili dobrima i uslugama)	13. Izrada liste donacije i sponzorstva	Aktivnosti koje proizlaze iz smjernice podrazumije vaju kontinuiran o izvršavanje	Objava na web stranicama	Nisu potrebna dodatna financijska sredstva	1. <i>Danijel Bertović, predsjednik uprave</i> pins@ri.t-com.hr Tel. 051 820 045 2. <i>Anja Pleše, voditelj računovodstva</i> anja@pins-skrad.hr Tel. 051 810 820

CILJ 2. Jačanje antikoruptivnih mehanizama u radu trgovačkih društava u većinskom vlasništvu JLP(R)S**Mjera 2.1. Jačanje integriteta zaposlenika i upravljačkih struktura**

Broj	Smjernica	Aktivnost	Rok provedbe	Pokazatelj provedbe	Potrebna sredstva	Nositelj i sunositelj provedbe
2.1.1.	Potrebno je donijeti i među zaposlenicima objaviti „etički kodeks kojim se utvrđuju vrste i postupak provedbe disciplinskih mjera koje se mogu poduzeti kad postoji kršenje politike, procedure ili pravila etičkoga ponašanja, a radi podizanja razine informiranosti o postavljenim zabranama te kako bi se razvila svijest o problematici i posljedicama nepropisnog ponašanja.	14. Izrada etičkog kodeksa	31.12.2021.	Etički kodeks	Potrebna dodatna financijska sredstva za pravnog stručnjaka za potrebe izrade	1. <i>Danijel Bertović, predsjednik uprave</i> pins@ri.t-com.hr Tel. 051 820 045
2.1.2	Potrebno je imenovati povjerenika za etiku, kao osobu zaduženu za primanje pritužbi zaposlenika, građana i drugih osoba u vezi s neetičnim i, moguće, koruptivnim ponašanjem zaposlenika, te za promoviranje etičkog postupanja u međusobnim odnosima zaposlenika i odnosa prema građanima, korisnicima usluga.	15. Imenovanje povjerenika za etiku	31.12.2021.	Odluka o imenovanju povjerenika za etiku	Nisu potrebna dodatna financijska sredstva	1. <i>Danijel Bertović, predsjednik uprave</i> pins@ri.t-com.hr Tel. 051 820 045
2.1.3.	Implementacija samoprocjene procesa rada i organizacije u svrhu unaprjeđenja integriteta	16. Ispunjavanje upitnika	31.12.2021.	Upitnik	Nisu potrebna dodatna financijska sredstva	1. <i>Danijel Bertović, predsjednik uprave</i> pins@ri.t-com.hr Tel. 051 820 045

Mjera 2.2. Jačanje transparentnosti trgovačkih društava

Broj	Smjernica	Aktivnost	Rok provedbe	Pokazatelj provedbe	Potrebna sredstva	Nositelj i sunositelj provedbe
2.2.1.	Do kraja poslovne godine na svojoj internetskoj stranici potrebno je objaviti kalendar važnih događaja koji se očekuju u narednoj poslovnoj godini (npr. predviđeni datum objave financijskih izvještaja, datum održavanja glavne skupštine društva, datum isplate dividende i sl.).	17. Objava kalendara događaja	31.12.2021.	Objava na web stranici	Nisu potrebna dodatna financijska sredstva	1. <i>Danijel Bertović, predsjednik uprave</i> pins@ri.t-com.hr Tel. 051 820 045
2.2.2.	Potrebno je definirati i na mrežnoj stranici društva objaviti: viziju i misiju; opće i posebne ciljeve; osnovne organizacijske vrijednosti i osnovne principe u pogledu odnosa sa trećim stranama (korisnici usluga, dobavljači, država i drugi partneri).	18. Vizija, misija, ciljevi, odnosi sa trećim stranama	Kontinuirano	Objava na web stranici	Nisu potrebna dodatna financijska sredstva	1. <i>Danijel Bertović, predsjednik uprave</i> pins@ri.t-com.hr Tel. 051 820 045
2.2.3.	Objavlivanje informacija vezano uz postupak javne nabave sukladno važećim propisima. U slučaju nabave robe iznad 20.000,00 kuna, te radova iznad 100.000,00 kuna naručitelji i ponuditelji trebaju potpisati „izjava o integritetu“ kojom svi ponuditelji i naručitelji pisano jamče korektnost u postupku, kao i izostanak bilo kakve zabranjene prakse u vezi s postupkom nadmetanja (radnja koja je korupcija ili prijevarena, nuđenje, davanje ili obećavanje neke neprikladne prednosti koja može utjecati na djelovanje nekog zaposlenika) te izražavaju suglasnost s provedbom revizije cijeloga postupka od strane neovisnih stručnjaka i prihvaćanjem odgovornosti i određenih sankcija (ugovorne kazne, bezuvjetni otkaz ugovora) ukoliko se krše pravila.	19. Informacije o postupku Javne nabave	Aktivnosti koje proizlaze iz smjernice podrazumijevaju kontinuiran o izvršavanje	Objava sukladno važećim propisima	Nisu potrebna dodatna financijska sredstva	1. <i>Danijel Bertović, predsjednik uprave</i> pins@ri.t-com.hr Tel. 051 820 045

2.2.4.	Proaktivno objavljivati informacije, kako je uređeno Zakonom o pravu na pristup informacijama i podređenim aktima. Trgovačka društva u većinskom vlasništvu JLP(R)S, kao tijela javne vlasti, dužna su sukladno članku 10. Zakona o pravu na pristup informacijama na svojim internetskim stranicama na lako pretraživ način i u strojno čitljivom obliku objavljivati podatke i informacije.	20. Na stranici Društva objavljuju se informacije kojima se utječe na interes korisnika	Aktivnosti koje proizlaze iz smjernice podrazumjevaj u kontinuirano izvršavanje	Objava sukladno važećim propisima	Nisu potrebna dodatna financijska sredstva	1. <i>Danijel Bertović, predsjednik uprave</i> pins@ri.t-com.hr Tel. 051 820 045
2.2.5.	Za razliku od prijma u državnu službu i upravna tijela JLP(R)S, trgovačka društva i vlasništvu JLP(R)S nemaju zakonsku obvezu raspisivanja javnog natječaja, provođenja testiranja/razgovora s kandidatima, donošenja odluke/rješenja o odabiru kandidata, niti obavještanja kandidata o rezultatima eventualno provedenog natječajnog postupka. Takva trgovačka društva, kao poslodavci, stoga slobodno odlučuju na koji će način provesti postupak zapošljavanja i odabira zaposlenika, što zbog specifičnog položaja ovih društava izaziva nezadovoljstvo građana i budi sumnju u pogodovanje odabranim kandidatima koji su nerijetko u nekoj vrsti privatnog ili eventualno prethodnog poslovnog odnosa s osobama koje u tim trgovačkim društvima imaju ovlast donošenja odluka. Slijedom navedenog, predlaže se pored sistematizacije radnih mjesta s jasno predviđenim brojem izvršitelja na svakom radnom mjestu i uvjeta koje radnici na istima moraju ispunjavati u internim aktima, urediti i način oglašavanja slobodnih radnih mjesta, kako bi ista bila dostupna svim zainteresiranim građanima pod jednakim uvjetima, ali i kojima će se detaljno urediti i sam postupak i način odabira kandidata nakon objavljenog javnog natječaja, omogućujući tako maksimalnu transparentnost u postupcima zapošljavanja.	21. Oglašavanje slobodnih radnih mjesta, objavljivanje javnih natječaja, provođenje testiranja kandidata	Aktivnosti koje proizlaze iz smjernice podrazumjevaj u kontinuirano izvršavanje	Objava na web stranicama Društva	Nisu potrebna dodatna financijska sredstva	1. <i>Danijel Bertović, predsjednik uprave</i> pins@ri.t-com.hr Tel. 051 820 045
2.2.6.	Potrebno je imenovati službenika za informiranje, kao osobu mjerodavnu za rješavanje ostvarivanja prava na pristup informacijama, obavljanje poslova rješavanja pojedinačnih zahtjeva i redovitog objavljivanja informacija.	22. Imenovanje službenika za informiranje	Aktivnosti koje proizlaze iz smjernice podrazumjevaj u kontinuirano izvršavanje	Objava na web stranicama Društva	Nisu potrebna dodatna financijska sredstva	1. <i>Danijel Bertović, predsjednik uprave</i> pins@ri.t-com.hr Tel. 051 820 045
2.2.7.	Odredbom članka 67. stavka 1. Zakona o lokalnoj i područnoj (regionalnoj) samoupravi („Narodne novine“, br. 33/01, 60/01, 129/05, 109/07, 125/08, 36/09, 150/11, 144/12, 19/13, 137/15, 123/17, 98/19) propisano je da sve pokretne i nepokretne stvari te imovinska prava koja pripadaju jedinici lokalne, odnosno područne	23. Prilikom isplate naknade za nepotpuno izvlaštenje/osnivanje prava služnosti, iznos naknade utvrđuje sudski vještak elaboratom sukladno vežem Zakonu	Aktivnosti koje proizlaze iz smjernice podrazumjevaj u kontinuirano izvršavanje	Ugovor o osnivanju prava služnosti/rješenje o nepotpunom izvlaštenju	Nisu potrebna dodatna financijska sredstva	1. <i>Danijel Bertović, predsjednik uprave</i> pins@ri.t-com.hr Tel. 051 820 045

	(regionalne) samouprave čine njezinu imovinu. Prema odredbi stavka 2. istog članka jedinica lokalne samouprave, odnosno područne (regionalne) samouprave mora upravljati, koristiti se i raspolagati svojom imovinom pažnjom dobrog gospodara.					
Mjera 2.3. Zaštita osoba koje prijavljuju nezakonitosti i nepravilnosti						
Broj	Smjernica	Aktivnost	Rok provedbe	Pokazatelj provedbe	Potrebna sredstva	Nositelj i sunositelj provedbe
2.3.1.	Potrebno je stvoriti učinkovit sustav prijavljivanja nepravilnosti uspostavljanjem mehanizma putem kojeg nepravilnosti, prijevare ili sumnje na korupciju mogu biti prijavljene. Isto podrazumijeva usklađivanje organizacije i poslovanja, odnosno donošenje internih akata u svrhu uspostavljanja unutarnjih kanala za prijavljivanje nepravilnosti sukladno predviđenim zakonskim obvezama prema Zakonu o zaštiti prijavitelja (Narodne novine, br. 17/19) nepravilnosti koji omogućuje zaposlenicima te drugim osobama koje su radno povezane s poslodavcem da prijave nepravilnost ili sumnju na korupciju, bez straha da zbog istog budu stavljene u nepovoljniji položaj.	24. Imenovati osobu za nepravilnosti	kontinuirano	Odluka o imenovanju osobe za nepravilnosti	Nisu potrebna dodatna financijska sredstva	1. <i>Danijel Bertović, predsjednik uprave</i> pins@ri.t-com.hr Tel. 051 820 045 2. <i>Dubravka Kolarić Zatezalo, osoba za nepravilnosti</i> dubravka@pins-skrad.hr Tel. 051 810 820
Mjera 2.4. Jačanje kompetentnosti zaposlenika						
Broj	Smjernica	Aktivnost	Rok provedbe	Pokazatelj provedbe	Potrebna sredstva	Nositelj i sunositelj provedbe
2.4.1.	Potrebno je procijeniti probleme koji nastaju i testirati razinu znanja zaposlenika na područjima identificiranih slabosti, sa svrhom da se utvrdi poznavanje sustava, kako bi bilo moguće sustav dalje razvijati i poboljšavati, kao i povećati razinu znanja zaposlenika.	25. Procjena mogućih slabosti i testiranje razine znanja zaposlenika	31.12.2021.	U pripremi	Nisu potrebna dodatna financijska sredstva	1. <i>Danijel Bertović, predsjednik uprave</i> pins@ri.t-com.hr Tel. 051 820 045
2.4.2.	Uvođenje obvezne specijalizirane poduke zaposlenika kako bi se izgradila etička kompetentnost. Potrebno je osobe dodatno educirati iz područja etike, pristupa informacijama, financijskog upravljanja, unutarnjeg nadzora i kontrole, javne nabave, te zaštite oštećenika i osoba koje u dobroj vjeri prijavljuju korupciju.	26. Priprema poduke zaposlenika	31.12.2022.	U pripremi	Potrebna dodatna financijska sredstva za poduke	1. <i>Danijel Bertović, predsjednik uprave</i> pins@ri.t-com.hr Tel. 051 820 045
2.4.3.	Donošenje planova edukacije	27. Izrada plana edukacije	kontinuirano	U pripremi	Nisu potrebna dodatna financijska sredstva	1. <i>Danijel Bertović, predsjednik uprave</i> pins@ri.t-com.hr Tel. 051 820 045

2. Ukupan broj planiranih aktivnosti: 27

3. Opažanja

<unesite svoje primjedbe, prijedloge za unaprjeđenje provedbe mjera, prijedloge mjera i sl. >

Pripremio:

Danijel Bertović, univ.spec.oec.

 **PINS** d.o.o.
Skrađ, Ivana Gorana Hovažića 3

17.03.2021.

Potpisao predsjednik Uprave:

Danijel Bertović, univ.spec.oec.

 **PINS** d.o.o.
Skrađ, Ivana Gorana Hovažića 3

17.03.2021.

Upute za pripremu akcijskog plana:

- Potrebno je popuniti razdjeljke popraćene znakovima < ____ >
- U kolonu „Aktivnosti“ potrebno je popisati aktivnosti koje se planiraju poduzeti u svrhu ostvarenja mjere, odnosno cilja, a sukladno zahtjevima navedenim u pojedinim smjernicama. Molimo da aktivnosti numerirate rastućim nizom od 1 do n, bez obzira na koji se cilj/mjeru odnosi, tako da na kraju plana bude vidljiv ukupan broj aktivnosti koje planirate provesti. Aktivnosti moraju biti konkretne, mjerljive, opisane kratkom i jasnom rečenicom.
- U kolonu „Rok“ treba upisati datum kada se određena aktivnost planira okončati, s tim da taj datum mora biti u okviru roka određenog za izvršenje određene mjere.
- U koloni „Nositelj i sunositelj provedbe“ molimo da naznačite odjel/sluzbu/osobu odgovorne za upravljanje određenom aktivnosti te podatke za kontakt. Ako je jedan odjel/sluzba/osoba odgovorna za više aktivnosti, pozovite se na broj aktivnosti u kojoj je prvi put spomenuta (*npr. vidi aktivnost 1.*)
- Ukoliko je određena mjera već razvijena i implementirana, u organizaciji pod točkom 3. „Opažanja“, pozivajući se na broj mjere, navedite reference na odgovarajuće dokumente koji potvrđuju Vašu tvrdnju, a u tablici akcijskog plana svakako navedite i tu aktivnost, popunite i sve ostale stupce tablice, s tim da pod „Rok provedbe“ navedete datum kada je aktivnost/mjera izvršena.
- Pod točkom 3. „Opažanja“ možete navesti i Vaše primjedbe ili prijedloge vezane uz Program, kako bi se on mogao unaprijediti